

Принято на заседании  
Общего собрания коллектива  
МБОУ ЗСОШ №4  
Протокол №1 от 29.08.2022

«Утверждаю»  
Директор МБОУ ЗСОШ №4  
А. Р. Ларина  
Приказ от 29.08.2022 № 187



**Положение  
о комиссии по охране труда  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Заинская средняя общеобразовательная школа №4»  
Заинского муниципального района  
Республики Татарстан**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда в подразделениях Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заинская средняя общеобразовательная школа №4» Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ ЗСОШ №4) разработано в соответствии с положениями ст. 218 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Комиссия создается для организации совместных действий МБОУ ЗСОШ №4, профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в подразделениях МБОУ «ЗСОШ №4», а также одной из форм участия работников в управлении в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

1.3. Настоящее Положение, разработанное с учетом специфики деятельности Комиссии, утверждается приказом (распоряжением). Директора МБОУ ЗСОШ №4 по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации Профсоюза или иного уполномоченного работниками МБОУ ЗСОШ №4 представительного органа.

1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда Профсоюза, профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации и службой охраны труда МБОУ ЗСОШ №4, уполномоченными по охране труда и специалистами, привлекаемыми на договорной основе.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами МБОУ ЗСОШ №4.

## **2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

2.1. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах.

2.2. Информирование работников о результатах проведенных проверок, состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

2.3. Сбор предложений по охране труда к разделу коллективного договора (соглашения).

2.4. Разработка на основе предложений и анализа состояния условий и охраны труда по итогам проверок и результатам аттестации рабочих мест по условиям труда программы совместных действий МБОУ ЗСОШ №4, первичной профсоюзной

организации Профсоюза и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

### **3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ**

3.1. Рассмотрение и анализ предложений МБОУ ЗСОШ №4, работников, первичной профсоюзной организации Профсоюза и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.

3.2. Оказание содействия МБОУ ЗСОШ №4 в организации обучения работников охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ и проверки полученных знаний, проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда, проведении аттестации рабочих мест по условиям труда (далее - Аттестация).

3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда на Предприятии, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций МБОУ ЗСОШ №4 по устранению выявленных нарушений.

3.4. Информирование работников подразделений МБОУ ЗСОШ №4 о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний; о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; доведение до сведения работников организации результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.

3.5. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

3.6. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в МБОУ ЗСОШ №4, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.7. Подготовка и представление МБОУ ЗСОШ №4 предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

3.8. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним МБОУ ЗСОШ №4, профсоюзному комитету первичной профсоюзной организации Профсоюза и (или) иному уполномоченному работниками представительному органу.

### **4. ПРАВА КОМИССИИ**

4.1. Получать от МБОУ ЗСОШ №4 информацию о состоянии условий труда на

рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения Директора (его представителей) МБОУ ЗСОШ №4, руководителей структурных подразделений и других работников подразделений МБОУ ЗСОШ №4 о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников МБОУ ЗСОШ №4, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия от несчастных случаев и профессиональных заболеваний, вносить Директору МБОУ ЗСОШ №4 предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц и работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка организации.

4.4. Заслушивать на заседаниях Комиссии должностных лиц и специалистов службы охраны труда о причинах приостановления работ органами государственного надзора и контроля, технической инспекцией профсоюза или уполномоченными по охране труда вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда и мерах по устранению этих нарушений.

4.5. Участвовать в подготовке предложений по охране труда к разделу коллективного договора (соглашения).

4.6. Вносить Директору МБОУ ЗСОШ №4 предложения о поощрении работников в подразделениях МБОУ ЗСОШ №4 за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

4.7. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда и по всем случаям отказов работников от выполнения работ в случаях возникновения опасности для их жизни и здоровья или при необеспечении работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты.

## **5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА КОМИССИИ**

5.1. Комиссия создается по инициативе Директора или по инициативе профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Профсоюза, либо другого представительного органа работников. В его состав на паритетной основе входят представители МБОУ ЗСОШ №4 и представители профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Профсоюза или иного представительного органа работников.

5.2. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы МБОУ ЗСОШ №4 и работников.

5.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников подразделений МБОУ

«ЗСОШ №2» осуществляется на основании решения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) работников МБОУ ЗСОШ №4, а представителей МБОУ ЗСОШ №4 решением Директора МБОУ ЗСОШ №4. Состав Комиссии утверждается приказом (распоряжением) Директора МБОУ ЗСОШ №4

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является Директор МБОУ ЗСОШ №4 или его ответственный представитель, одним из заместителей является представитель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем - работник службы охраны труда.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается его председателем. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

5.6. Члены Комиссии должны проходить обучение охране труда на специализированных курсах не реже одного раза в три года за счет средств МБОУ ЗСОШ №4 или средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

5.7. Комиссия не реже одного раза в год информирует профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации или собрание (конференцию) работников о своей работе.

5.8. Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации или собрание (конференция) работников МБОУ ЗСОШ №4 вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. МБОУ ЗСОШ №4 отзывает и назначает представителей своим решением.

5.9. Условия создания, срок полномочий, обеспечение деятельности Комиссии и его членов (предоставление помещений, оргтехники, освобождение членов Комиссии от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливаются коллективным договором или другим локальным нормативным правовым актом МБОУ ЗСОШ №4.

5.10. Для выполнения обязанностей членами Комиссии МБОУ ЗСОШ №4 рекомендуется предоставлять им не менее двух часов рабочего времени в неделю с оплатой за счет средств МБОУ ЗСОШ №4 в размере среднего заработка по основной работе, если иное не оговорено в коллективном договоре.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение о Комиссии МБОУ ЗСОШ №4 утверждается приказом (распоряжением) Директора МБОУ ЗСОШ №4 с учетом мнения выборного профсоюзного органа и вступает в силу с момента его утверждения.

Настоящее Положение действует до принятия нового Положения о Комиссии или отмены настоящего